



FONDAZIONE SAN MARINO
CASSA DI RISPARMIO
DELLA REPUBBLICA DI
SAN MARINO - S.U.M.S.

MODULO DI RICHIESTA DI CONTRIBUTI FINANZIARI

Il soggetto richiedente dovrà riprodurre la seguente modulistica su propria carta intestata, compilarla debitamente in ogni sua parte, sottoscriverla a cura del Legale Rappresentante e spedirla al seguente indirizzo:

Fondazione San Marino
Cassa di Risparmio della Repubblica di San Marino - S.U.M.S.
Via Piana, 1 - 47890 San Marino

oppure rispedirlo via fax al numero **0549/872575**

Data,.....

Spett.le
Fondazione San Marino
Cassa di Risparmio della Repubblica di San Marino - S.U.M.S.
Via Piana, 1- 47890 San Marino

DOMANDA DI FINANZIAMENTO

Il/la sottoscritto/a.....(nome e cognome)
in qualità di Legale Rappresentante del.....(den. dell'organismo)
con sede in (specificare l'indirizzo completo)

avente natura giuridica di.....(associazione, comitato; ecc.)

riconosciuto/a con atto

non riconosciuto/a

iscritto/a a.....(registro Volontariato, altro)

operante dal

codice operatore economico.....

n. di telefono

n. fax.....

E-mail.....

svolgente attività di.....(organismo)

avente rapporti con Cassa di Risparmio S.p.A (barrare la relativa casella)

sì (c/c n°agenzia.....)

no

CHIEDE

la concessione di un contributo di euro.....a fronte di un costo
totale di euro.....,previsto per la realizzazione dell'iniziativa/progetto:

descrizione

località di realizzazione.....

scopo generale e particolare.....

beneficiario/i

PRECISA

che all'iniziativa/progetto

partecipa il solo proponente che concorre alle spese con Euro.....

partecipano con il proponente, con esclusione della Fondazione, i seguenti soggetti che concorrono alla spesa come sotto indicato:

a).....per Euro.....

b).....per Euro.....

c).....per Euro.....

x,y,z).....per Euro.....

Per un totale di Euro

contro una spesa totale prevista di Euro

ALLEGA

al fine di consentire la migliore valutazione della richiesta presentata i seguenti documenti:

1. Notizie sul progetto di cui si chiede il finanziamento;
2. Statuto e atto costitutivo dell'organismo richiedente;
3. Ultimo Bilancio consuntivo e preventivo dell'organismo richiedente;

SI IMPEGNA

qualora la richiesta di finanziamento venga accolta, a:

1. produrre un rendiconto finale circa la avvenuta, effettiva realizzazione del progetto, della documentazione di spesa intestata al richiedente/beneficiario, e di ogni altra documentazione ritenuta eventualmente necessaria dalla Fondazione San Marino Cassa di Risparmio della repubblica di San Marino - S.U.M.S., ai fini della completa definizione della pratica;
2. Fornire, in caso di intervento di durata pluriennale, puntuale relazione annuale sullo stato di avanzamento dell'iniziativa;
3. restituire alla Fondazione le somme ricevute a titolo di contributo qualora per cause oggettivamente dipendenti dalla sua responsabilità il progetto non venga totalmente o in massima parte realizzato;
4. dare congrua citazione e valorizzazione del finanziamento nei modi da concordarsi preventivamente con la Fondazione San Marino Cassa di Risparmio della repubblica di San Marino - S.U.M.S.;
5. sollevare la Fondazione da ogni responsabilità per ogni e qualsiasi conseguenza negativa o comunque danno a terzi possa derivare dall'esecuzione materiale del progetto ammesso al contributo;
6. garantire che saranno attivate idonee ed adeguate forme di assicurazione atte a cautelare i partecipanti al progetto dagli effetti di eventuali sinistri di qualsiasi tipo nelle fasi di realizzazione e di gestione;
7. garantire che le maestranze ed i collaboratori in genere adibiti alla realizzazione e gestione successiva del progetto saranno impiegati e trattati in conformità alle vigenti disposizioni contrattuali, previdenziali ed assicurative previste per la singola tipologia di prestatore;
8. consentire in qualsiasi momento eventuali verifiche da parte della Fondazione sull'andamento dell'iniziativa o progetto; prendendo atto che la liquidazione del finanziamento è subordinata all'espletamento, tempo per tempo, di tali obblighi.

Il Legale Rappresentante
(firma)

ALLEGATO:

NOTIZIE SUL PROGETTO

Denominazione del progetto:

.....

Descrizione del progetto:

.....

.....

.....

.....

.....

Motivazioni del progetto:

.....

.....

Modalità di svolgimento:

.....

.....

Enti, istituzioni e soggetti coinvolti nel progetto:

.....

.....

Tempi di realizzazione:

.....

Previsione del risultato sociale:

.....

Bilancio del progetto:

.....

.....

Fornire preventivo dettagliato dei costi di realizzazione

Fornire preventivo dettagliato delle entrate da finanziamento

Eventuale destinazione specifica del finanziamento richiesto alla Fondazione:

.....

.....

.....

.....